

# EMAF 2021

## ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

### ÂMBITO DA EXPOSIÇÃO

Máquinas, Equipamentos e Serviços para a Indústria

### DURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO

1 a 4 de dezembro de 2021

### HORÁRIOS

#### Montagem

25, 26, 29 e 30 de novembro de 2021.....das 08h00 às 24h00

27 de novembro de 2021 .....das 08h00 às 20h00

28 de novembro de 2021..... das 09h00 às 18h00

#### Exposição

1 a 4 de dezembro de 2021.....das 10h00 às 19h00

**\*(PROIBIDA A ENTRADA A MENORES DE 14 ANOS)**

#### Desmontagem

4 de dezembro de 2021.....das 19h30 às 24h00

5 de dezembro de 2021.....das 09h00 às 18h00

6, 7 e 8 de dezembro de 2021.....das 08h00 às 20h00

N.B. A Organização reserva-se o direito de alterar os horários de montagem/desmontagem/exposição, sem pagamento de qualquer indemnização.

### CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

#### Inscrição

Data limite de inscrição: .....**30.09.2021**

N.B. 1ª - A requisição de espaço ou de serviços, pelos Expositores, através dos B.I., obriga ao pagamento integral dos mesmos.

2ª - Em casos de desistência, apresentada por escrito e com a antecedência mínima de 30 dias em relação à data de início da exposição, a Organização poderá isentar os inscritos do pagamento das prestações em dívida.

A Organização informará a empresa da decisão tomada, no prazo de 5 dias úteis a contar da data de recepção do pedido de desistência.

#### Taxa de Ocupação

##### Preço/m<sup>2</sup>:

€ 110,00 + IVA

A atribuição de mais que uma frente implica um agravamento do custo total do espaço em:

2 Frentes	10%
3 Frentes	15%
4 Frentes	20%

N.B. A atribuição das frentes solicitadas fica dependente da Organização que tentará satisfazer os pedidos dos Expositores.

#### Condições de pagamento:

Com a inscrição.....30%

Até 05.07.2021.....40%

Até 05.11.2021.....30%

### TAXAS

#### A. Inscrição

Com a inscrição será pago o montante de € 300 + IVA que inclui:

- Inscrição do nome da Empresa em Lista Geral de Expositores.
- Inscrição por ordem alfabética, na Lista de Expositores, com indicação do nome da Empresa, endereço, e localização do stand
- Inscrição do nome da Empresa em cada um dos produtos indicados na respectiva lista.
- Inscrição através da referência ao nome na Lista de Expositores constante no Guia do Visitante/Planta.

#### B. Energia Eléctrica

€ 3,00/ m<sup>2</sup> + IVA até uma potência instalada de 15 Kw

#### Valor adicional para potência instalada superior a 15 Kw:

##### Trifásica (380 V)

De 15 Kw até 30 Kw.....€ 100,00+IVA

De 30 Kw até 60 Kw.....€ 150,00+IVA

Mais de 60 Kw.....€ 200,00+IVA

#### C. Resíduos

€ 1,00/ m<sup>2</sup>+ IVA

Cartões Livre-Trânsito conforme tabela:

N.º de Módulos do Stand	N.º de Cartões Livre-Trânsito		
	Montagem /desmontagem	Expositor	Parque Automóvel
1 a 3	1	1	1
4 a 6	2	2	2
8 a 13	3	3	2
14 a 20	4	4	2
21 ou mais	5	5	3

N.B. Estes Cartões são pessoais e intransmissíveis.

#### Cartões livre-trânsito extra

Poderão ser adquiridos cartões de expositor e bilhetes de parque adicionais com os seguintes custos unitários:

Cartões de expositor.....€ 3,00 + IVA

Bilhetes de parque.....€ 12,00 + IVA

A Organização reserva-se o direito de limitar o número de cartões por expositor.

**Seguro de responsabilidade civil**, destinado à cobertura de danos patrimoniais e/ou não patrimoniais, resultantes de lesões materiais e/ou corporais, causadas acidentalmente a terceiros, pelos Expositores, nas instalações da Exponor, durante a feira. O seguro cobre ainda a responsabilidade civil cruzada.

N.B. Excluições constantes no capítulo VII, artigo 42º N.º5 do Regulamento Geral de Feiras e Exposições.

#### D. Inscrição adicional no catálogo on-line

€ 150,00 + IVA / por empresa

#### E. Carta de Legitimação

Documento facultado após a liquidação integral de todos os débitos, que permitirá o início dos trabalhos de montagem.

#### Convite digital de Visitante Profissional

Disponível em exclusivo para empresas expositoras.

#### Convite VIP

Convite especial que permite através de um cartão personalizado o acesso directo à feira e acesso ao parque em dias a determinar (desde que disponível)

Mínimo de 20 unidades.....€ 140,00 + IVA

Mais de 20 unidades (em módulos de 10) .....€ 6,00/unidade + IVA

A Organização reserva-se o direito de limitar o número de convites por expositor.

# EMAF 2021

## ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

### F. Inserção de dados dos Expositores On-Line

- É obrigatório para os Expositores a apresentação do boletim de inscrição nº 2, para inserção dos dados on-line. Na falta do boletim de inscrição nº 2, os dados utilizados pela Organização serão os mencionados no boletim de inscrição nº 1, sendo os mesmos da exclusiva responsabilidade dos Expositores.
- Os Boletins de Inscrição nº 2 devem ser obrigatoriamente assinados e enviados para a Exponor.
- Em caso de inscrição tardia, a Organização não se responsabiliza pela não inserção dos dados

### PUBLICIDADE

Consulte todas as soluções disponíveis no site da feira ou contacte a Organização através do email [paulo.silva@exponor.pt](mailto:paulo.silva@exponor.pt)

### MONTAGEM DE STANDS

O Expositor deverá informar a unidade de serviços técnicos através do email:

[suzete.dias@exponor.pt](mailto:suzete.dias@exponor.pt) a identidade da empresa responsável pela Montagem/Desmontagem do seu stand.

Será cobrada uma taxa de montagem no montante € 2,70/m<sup>2</sup> + IVA

### Alargamento dos períodos de Montagem ou Desmontagem

Endereçar pedidos a Unidade de Serviços Técnicos ([suzete.dias@exponor.pt](mailto:suzete.dias@exponor.pt))

#### Preço por stand:

- € 100,00 + IVA dias de semana – Das 09h00 às 18h00
- € 150,00 + IVA fim de semana – Das 09h00 às 18h00

### Prolongamento do horário de Montagem/Desmontagem

Dirija-se por favor ao espaço SERVIÇOS TÉCNICOS, situado na galeria 5 da Exponor até às 14 horas do dia em questão.

#### Preço / hora suplementar de Montagem ou Desmontagem:

	Dias Úteis	Fim-de-semana e Feriados
Até às 24 horas	€ 30,00 + IVA	€ 60,00 + IVA
Depois das 24 horas	€ 60,00 + IVA	€ 60,00 + IVA

**\*No último dia de montagem não é permitido montar depois das 24h00, nem são permitidos trabalhos com a feira a decorrer.**

### STANDS

Os materiais utilizados na construção do pavimento, paredes e tetos deverão cumprir o prescrito na Portaria nº 1532/2008 de 29 de dezembro.

### Projecto de stand (esquema técnico)

**Apresentação obrigatória até 30 de outubro, para aprovação.**

**Deverá incluir:** cotas e projeto de iluminação com indicação do tipo de lâmpadas a usar.

A não utilização de lâmpadas AEE\*, ou o não envio da informação solicitada até 20 dias antes do início das montagens, implicará o agravamento da taxa de montagem em mais €2,50/ m<sup>2</sup>+ IVA.

A informação deverá ser dirigida a [suzete.dias@exponor.pt](mailto:suzete.dias@exponor.pt)

\*Alta eficiência energética

### TERMO DE RESPONSABILIDADE PELA EXECUÇÃO DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA

A EXPONOR Fiporto – Feira do Internacional do Porto, no seguimento das medidas de prevenção no âmbito da segurança que tem vindo a implementar nas instalações, informa que é necessário a apresentação de um **termo de responsabilidade pela execução da instalação elétrica** aos serviços de apoio ao expositor para o fornecimento de energia elétrica aos stands.

No entanto, informa-se que se mantém todas as restantes regras previstas no regulamento geral de feiras e exposições da Exponor, nomeadamente as previstas no seu artigo 10º relativo a energia elétrica.

### STANDS E SERVIÇOS TÉCNICOS

#### Stands

Está disponível um vasto conjunto de stands Tipo, Temáticos e de Design no site da feira.

**Prazo de entrega para montagem dos stands-tipo:** 09h00 de 26.11.2021

**Prazo de entrega para desmontagem dos stands-tipo:** 14h00 de 06.12.2021

### SERVIÇOS TÉCNICOS E MATERIAIS EXTRA PARA STANDS

A Exponor coloca à disposição dos Expositores a prestação de serviços técnicos, antes do período oficial de montagem, com pedidos endereçados via email e, durante, no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS localizado na Galeria 5.

Pedidos de serviços de aluguer de mobiliário, venda de alcatifa, serviços de limpeza deverão ser efectuados para o email [suzete.dias@exponor.pt](mailto:suzete.dias@exponor.pt) ou no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS;

Pedidos de serviços de empilhador (cargas / descargas) e armazenagem de taras vazias, sendo que a Exponor declina qualquer responsabilidade sobre o conteúdo das embalagens armazenadas, deverão ser efectuados para o email [antonio.nunes@exponor.pt](mailto:antonio.nunes@exponor.pt) ou no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS.

### CUMPRIMENTO DA DIRECTIVA MÁQUINAS

O Decreto-Lei n.º 103/2008, de 24 de Junho, impõe que todas as máquinas e componentes de segurança só podem ser colocados no mercado e em serviço se tiverem uma declaração de conformidade passada pelo fabricante, ou pelo seu mandatário, nos termos das disposições contidas no referido diploma. No caso das máquinas, é igualmente obrigatória a aposição da marcação CE. Segundo o n.º 3 do artigo 4.º do mesmo diploma “Podem, todavia, ser apresentados em feiras, exposições e demonstrações máquinas e componentes de segurança que não estejam conformes com este diploma, desde que um **painel visível** indique claramente a sua não conformidade e a impossibilidade de ser efectuada a sua aquisição antes de alcançada essa conformidade, devendo ainda, por ocasião das demonstrações, ser tomadas medidas de segurança adequadas, a fim de garantir a protecção das pessoas.” É da responsabilidade de cada um dos expositores o cumprimento das disposições legais atrás referidas. A organização irá solicitar a colaboração de Organismos notificados e da ASAE tendo em vista o cumprimento da lei neste âmbito específico, ficando desde já alertados os senhores expositores para a eventualidade de incorrerem em contra-ordenações no caso de incumprimento. Todas as situações denunciadas à Organização serão analisadas por técnicos de um Organismo Notificado para o efeito, podendo ser em seguida suscitada a intervenção das autoridades competentes, nomeadamente a ASAE.